

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБУ ДПО ВУНМЦ
Минздрава России



Н.В. Зеленская

« 29 » октября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения в ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения в ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России (далее – Положение) являются локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Всероссийский учебно-научно-методический центр непрерывного медицинского и фармацевтического образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр), регламентирующим порядок и основания перевода, отчисления восстановления обучающихся в Центре.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- локальными нормативными актами и Уставом Центра.

II. Порядок перевода обучающихся

2.1. В Центре перевод с одной образовательной программы дополнительного профессионального образования или основной программы профессионального обучения (далее – программа ДПО и ОППО) на другую и с одной формы обучения на другую допускается на основании личного заявления обучающегося с указанием причины перевода.

2.2. Заявление обучающегося с просьбой о переводе с одной образовательной программы или формы обучения на другую рассматривается директором Центра, который принимает решение о переводе или отказе в переводе.

2.3. Перевод обучающегося возможен:

- при частичном соответствии программ дополнительного профессионального образования в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах;
- при предварительном анализе соответствия освоенных обучающимся тем в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах выбранной для продолжения обучения

дополнительной профессиональной программы / программы профессионального обучения.

2.4. В случае перевода вносятся изменения в договор об оказании платных образовательных услуг (при его наличии) в части названия выбранной программы дополнительного профессионального образования, корректировки сроков её реализации и количества часов.

2.5. Перевод обучающегося с одной дополнительной профессиональной образовательной программы / программы профессионального обучения на другую внутри Центра оформляется приказом директора.

2.6. После издания приказа о переводе с одной формы обучения на другую, обучающийся вправе обучаться по соответствующей форме.

2.7. Перевод обучающегося на обучение в другую образовательную организацию осуществляется по письменному заявлению обучающегося и при условии согласия на это другой образовательной организации.

При переводе обучающегося в другую образовательную организацию обучающийся имеет право на зачет той образовательной организацией в установленном ею порядке результатов освоения учебных дисциплин (разделов, модулей) программы, для чего Центр предоставляет обучающемуся справку о прохождении обучения с указанием сроков и объема проведенного обучения, перечнем учебных дисциплин (разделов, модулей) и результатов освоения этих дисциплин (разделов, модулей).

3. Приостановление обучения

3.1. Приостановление обучения в Центре возможно по следующим причинам:

- болезнь обучающегося;
- нахождение обучающегося в оздоровительном учреждении;
- длительное медицинское обследование обучающегося;
- семейные обстоятельства;
- в связи с отзывом обучающегося к месту работы по производственной необходимости;
- в случае неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине (болезнь, отзыв к месту работы в связи с производственной необходимостью).

3.2. Приостановление обучения происходит на основании письменного заявления обучающегося с указанием причины приостановления обучения. Приостановление обучения оформляется приказом директора Центра.

3.3. В случае приостановления обучения по причине неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию со следующей группой по аналогичной программе без взимания дополнительной оплаты или в индивидуальном порядке.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. В Центре образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося;
- по инициативе Центра в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы ДПО и ОППО и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра, приостановления действия или аннулирования лицензии на образовательную деятельность, выданной Центру, приговора суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы, смертью обучающегося.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра или иного уполномоченного им лица об отчислении обучающегося.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Центра.

4.5. Центр после издания приказа об отчислении обучающегося в связи с завершением обучения выдает обучающемуся документ об обучении установленного образца.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Центра, справку об обучении.

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед Центром.

4.8. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Центра во время его болезни, отсутствия по уважительной причине.

4.9. В случае успешного завершения обучения обучающийся отчисляется в связи с окончанием обучения (выполнением требований учебного плана и программы обучения, индивидуального графика обучения) и успешным прохождением итоговой аттестации.

4.10. Обучающемуся, успешно прошедшему итоговую аттестацию, предусмотренную образовательной программой, выдается соответствующий документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации,

диплом о профессиональной переподготовке и свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

4.11. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Центром.

5. Порядок восстановления на обучение

5.1. Лицо, отчисленное из Центра по инициативе обучающегося до завершения освоения программы ДПО и ОППО, имеет право на восстановление для обучения в Центре в течение года после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

5.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления, справка об обучении в Центре и договор на оказание платных образовательных услуг с Центром.

5.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы для обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения.

5.4. Восстановление лица в состав обучающихся Центра возможно при наличии свободных мест в учебной группе.

5.5. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:

а) оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;

б) прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра, по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимся ранее.

5.6. Заявление лица с просьбой о восстановлении рассматривается директором Центра.

5.7. Решение о восстановлении лица принимается директором на основании личного заявления обучающегося.