ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕНО

|  |
| --- |
| Приложение  к приказу Министерства здравоохранения  Российской Федерации  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_ |

Примерная дополнительная профессиональная программа

профессиональной переподготовки специалистов

со средним фармацевтическим образованием по специальности

«Фармация»

(со сроком освоения 252 академических часа)

I. Общие положения

1.1. Цель примерной дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (далее – Программа) заключается в приобретении специалистами со средним фармацевтическим образованием компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности[[1]](#footnote-1) по специальности «Фармация».

Вид программы: практикоориентированная.

Трудоемкость освоения – 252 академических часа.

Основными компонентами Программы являются:

– общие положения, включающие цель Программы;

– планируемые результаты обучения;

– учебный план;

– календарный учебный график;

– программы учебных модулей;

– организационно-педагогические условия;

– формы аттестации;

– оценочные материалы[[2]](#footnote-2).

1.2. Реализация Программы осуществляется в рамках образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей специалистов со средним фармацевтическим образованием, качественного расширения области знаний, умений и навыков, востребованных при выполнении нового вида профессиональной деятельности по специальности «Фармация».

На обучение по Программе могут быть зачислены фармацевтические работники, имеющие среднее профессиональное образование по специальности «Фармация»[[3]](#footnote-3).

1.3. Программа разработана на основании Квалификационных требований к фармацевтическим работникам со средним фармацевтическим образованием по специальности «Фармация», требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Фармация», профессионального стандарта «Фармацевт»[[4]](#footnote-4), Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» [[5]](#footnote-5).

1.4. Содержание Программы построено в соответствии с модульным принципом, где учебными модулями являются «Розничная торговля лекарственными препаратами, их отпуск и фармацевтическое консультирование», «Изготовление лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях по индивидуальным назначениям медицинских работников и медицинских организаций, а также ветеринарных специалистов и ветеринарных служб», «Оптовая торговля лекарственными средствами», «Оказание медицинской помощи в экстренной форме». Структурными единицами модулей являются разделы. Каждый раздел модуля подразделяется на темы, каждая тема – на элементы, каждый элемент – на подэлементы. Для удобства пользования Программой в учебном процессе каждая его структурная единица кодируется. На первом месте ставится код раздела модуля (например, 1), на втором – код темы (например, 1.1), далее – код элемента (например, 1.1.1), затем – код подэлемента (например, 1.1.1.1). Кодировка вносит определенный порядок в перечень вопросов, содержащихся в Программе, что, в свою очередь, позволяет кодировать контрольно-измерительные (тестовые) материалы в учебно-методическом комплексе.

1.5. Для формирования умений и практических навыков, необходимых для оказания медицинской помощи пациентам и удовлетворении потребностей граждан в безопасных, эффективных и качественных лекарственных препаратах и товарах аптечного ассортимента, в программе отводятся часы на обучающий симуляционный курс (далее – ОСК).

ОСК состоит из двух компонентов:

1) ОСК, направленный на формирование общепрофессиональных умений и навыков;

2) ОСК, направленный на формирование специальных профессиональных умений и навыков.

1.6. Планируемые результаты обучения направлены на формирование и совершенствование компетенций, обеспечивающих выполнение трудовых функций фармацевта. Планируемые результаты должны отражать преемственность с профессиональным стандартом фармацевта и требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.7. Учебный план определяет состав изучаемых разделов модулей с указанием их трудоемкости, объема, последовательности и сроков изучения, устанавливает формы организации учебного процесса и их соотношение (лекции, ОСК, лабораторные занятия, семинарские и практические занятия), конкретизирует формы контроля знаний и умений фармацевта.

1.8. Организационно-педагогические условия реализации Программы включают:

а) учебно-методическую документацию и материалы по всем разделам модулей Программы;

б) материально-техническую базу, обеспечивающую организацию всех видов занятий:

- учебные аудитории, оснащенные материалами и оборудованием для проведения учебного процесса;

- симуляционные кабинеты (центры) в образовательных и научных организациях, фармацевтические организации;

в) кадровое обеспечение реализации Программы, соответствующее требованиям штатного расписания организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.9. Программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки[[6]](#footnote-6). Стажировка осуществляется в целях получения обучающимися передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении Программы и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется организациями, осуществляющими образовательную деятельность, реализующими Программу с учетом её содержания и предложений организаций, направляющих специалистов со средним фармацевтическим образованием на стажировку.

1.10. При реализации Программы могут применяться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение[[7]](#footnote-7).

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации теоретической части Программы[[8]](#footnote-8).

1.11. Программа может реализовываться организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевой формы[[9]](#footnote-9).

1.12. В Программе содержатся требования к текущему контролю, промежуточной аттестации и итоговой аттестации. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена. Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения Программы в объеме, предусмотренном учебным планом. Обучающийся, успешно прошедший итоговую аттестацию получает документ о квалификации – диплом о профессиональной переподготовке[[10]](#footnote-10).

II. Планируемые результаты обучения

2.1. Требования к планируемым результатам освоения Программы, включают компетенции, подлежащие совершенствованию и формированию и обеспечивающие выполнение трудовых функций в условиях профессиональной деятельности фармацевта в соответствии с обобщенными трудовыми функциями (далее - ОТФ) профессионального стандарта «Фармацевт»:

* ОТФ «А» розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск;
* ОТФ «В» изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций;
* ОТФ «С» оптовая торговля лекарственными средствами.

2.2. Требования к планируемым результатам освоения Программы, включают компетенции, подлежащие совершенствованию и обеспечивающие выполнение трудовых функций в условиях профессиональной деятельности фармацевта, в соответствии с Квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения:

* оказание медицинской помощи в экстренной форме.

III. Учебный план

| Код | Наименование разделов модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| лекции | ОСК | ПЗ, СЗ, ЛЗ [[11]](#footnote-11) |
| Программа учебного модуля «Розничная торговля лекарственными препаратами,  их отпуск и фармацевтическое консультирование» | | | | | | | |
| 1 | Хранение, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и фармацевтическое консультирование | 96 | 32 | 32 | 32 | ТК [[12]](#footnote-12), ПА [[13]](#footnote-13) |
| Программа учебного модуля «Изготовление лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях по индивидуальным назначениям медицинских работников и медицинских организаций, а также ветеринарных специалистов  и ветеринарных служб» | | | | | | |
| 2 | Технология изготовления лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинским работников и требованиям медицинских и ветеринарных организаций | 56 | 20 | 18 | 18 | ТК, ПА |
| Программа учебного модуля «Оптовая торговля лекарственными средствами» | | | | | | | |
| 3 | Принципы работы с институциональными потребителями лекарственных средств | 48 | 20 | 12 | 16 | ТК, ПА |
| Программа учебного модуля **«**Оказание медицинской помощи в экстренной форме» | | | | | | |
| 4 | Особенности оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни | 10 | 4 | 6 |  | ТК, ПА |
| Практическая подготовка | | | | | | | |
| 5 | Производственная практика | 36 |  |  | 36 | ТК, ПА |
| Итоговая аттестация | | 6 | - | - | 6 | Экзамен |
| Всего | | 252 | 76 | 68 | 108 |  |

IV. Календарный учебный график

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебные модули | Недели | | | | | | |
| 1  неделя | 2  неделя | 3  неделя | 4 неделя | 5  неделя | 6  неделя | 7  неделя |
| Розничная торговля лекарственными препаратами, их отпуск и фармацевтическое консультирование | **36** | **36** | **24** |  |  |  |  |
| Изготовление лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях по индивидуальным назначениям медицинских работников и медицинских организаций, а также ветеринарных специалистов и ветеринарных служб |  |  | **12** | **36** | **8** |  |  |
| Оптовая торговля лекарственными средствами |  |  |  |  | **28** | **20** |  |
| Оказание медицинской помощи в экстренной форме |  |  |  |  |  | **10** |  |
| Производственная практика |  |  |  |  |  | **6** | **30** |
| Итоговая аттестация |  |  |  |  |  |  | **6** |
| Всего | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |

V. Программы учебных модулей

5.1. Программа учебного модуля

**Розничная торговля лекарственными препаратами, их отпуск**

**и фармацевтическое консультирование**

**Раздел 1**

**Хранение, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов**

**и фармацевтическое консультирование**

| **Код** | **Наименования тем, элементов** |
| --- | --- |
| 1.1 | Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности |
| 1.1.1 | Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 1.1.2 | Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 1.1.3 | Порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента |
| 1.1.4 | Осуществление предпродажной подготовки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами |
| 1.1.5 | Проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке и целостности |
| 1.1.6 | Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций |
| 1.1.7 | Виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности |
| 1.1.8 | Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами |
| 1.1.9 | Правила ценообразования на лекарственные средства |
| 1.1.9.1 | Порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения |
| 1.1.9.2 | Проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов |
| 1.1.9.3 | Правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты |
| 1.1.10 | Использование специализированных программ и продуктов информационных систем и проведение необходимых расчетов |
| 1.1.11 | Использование контрольно-измерительных приборов, расчетно-кассового и специализированного оборудования, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, используемых в фармацевтической деятельности |
| 1.1.12 | Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях |
| 1.1.13 | Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда |
| 1.2 | Фармацевтическое консультирование |
| 1.2.1 | Актуальный ассортимент лекарственных средств по фармакологическим группам и товаров аптечного ассортимента |
| 1.2.2 | Сбор информации по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребности в них |
| 1.2.3 | Торговые наименования в рамках международного непатентованного названия и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы и по кодам анатомо-терапевтическо-химической классификации |
| 1.2.4 | Использование нормативно-технической и справочной документации |
| 1.2.5 | Основные фармакологические группы лекарственных средств и особенности их применения |
| 1.2.6 | Правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником |
| 1.2.7 | Порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов |
| 1.2.8 | Оформление извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей |
| 1.2.9 | Механизмы фармакологического действия лекарственных препаратов |
| 1.2.10 | Методы поиска и оценки фармацевтической информации |
| 1.2.11 | Использование специализированных программных продуктов |
| 1.2.12 | Правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях |
| 1.3 | Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента |
| 1.3.1 | Порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету |
| 1.3.2 | Правила ведения кассовых операций и денежных расчетов |
| 1.3.3 | Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций |
| 1.3.4 | Нормы отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов |
| 1.3.5 | Правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания |
| 1.3.6 | Проведение фармацевтической экспертизы рецепта, требований медицинских организаций |
| 1.3.7 | Методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями |
| 1.3.8 | Работа с претензиями потребителей в рамках своей компетенции |
| 1.4 | Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов |
| 1.4.1 | Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств |
| 1.4.2 | Заполнение журналов предметно-количественного учета лекарственных средств |
| 1.4.3 | Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации |
| 1.4.4 | Порядок учета движения товара |
| 1.4.5 | Виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления |
| 1.4.6 | Правила дистанционной торговли лекарственными препаратами |
| 1.4.7 | Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов |
| 1.4.8 | Использование расчетно-кассового оборудования и оборудования, предназначенного для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов |
| 1.5 | Общение в профессиональной деятельности фармацевта |
| 1.5.1 | Профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии |
| 1.5.2 | Анализ и оценка результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя |
| 1.5.3 | Использование приемов эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями |
| 1.6 | Приемочный контроль в фармацевтической организации |
| 1.6.1 | Правила приемки товара |
| 1.6.2 | Перечень и структура сопроводительных документов поставщика на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента |
| 1.6.3 | Проведение проверки сопроводительных документов по составу и комплектности |
| 1.6.4 | Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 1.6.5 | Оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 1.6.6 | Порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами |
| 1.6.7 | Требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 1.6.8 | Оценка маркировки, упаковки и внешнего вида лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, в том числе проверка сроков годности |
| 1.6.9 | Официальные источники информации о недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения |
| 1.6.10 | Способы выявления фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 1.6.11 | Оформление документации по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 1.6.12 | Порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по холодовой цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства |
| 1.6.13 | Методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками |
| 1.6.14 | Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов |
| 1.7 | Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях |
| 1.7.1 | Требования к условиям хранения лекарственных средств |
| 1.7.2 | Обеспечение условий хранения, установленных производителем лекарственных средств |
| 1.7.3 | Прогнозирование рисков потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения |
| 1.7.4 | Физико-химические свойства лекарственных средств |
| 1.7.5 | Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 1.7.6 | Особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету |
| 1.7.7 | Порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности |
| 1.7.8 | Особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок |
| 1.7.9 | Порядок транспортировки иммунобиологических лекарственных средств в условиях холодовой цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства |
| 1.7.10 | Правила хранения медицинских изделий |
| 1.7.11 | Интерпретация условий хранения, установленных производителем лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения |
| 1.7.12 | Проведение и оформление результатов инвентаризации |

5.2. Программа учебного модуля

**Изготовление лекарственных препаратов в аптечных организациях**

**и ветеринарных аптечных организациях по индивидуальным назначениям медицинских работников и медицинских организаций,**

**а также ветеринарных специалистов и ветеринарных служб**

**Раздел 2**

**Технология изготовления лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинским работников и требованиям медицинских и ветеринарных организаций**

| **Код** | **Наименования тем, элементов** |
| --- | --- |
| 2.1 | Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций |
| 2.1.1 | Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных препаратов |
| 2.1.2 | Нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества |
| 2.1.3 | Виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов |
| 2.1.4 | Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм |
| 2.1.5 | Физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость |
| 2.1.6 | Номенклатура зарегистрированных фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных препаратов |
| 2.1.7 | Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях |
| 2.1.8 | Требования к ведению первичной документации по изготовлению лекарственных препаратов в аптечных организациях, ветеринарных аптечных организациях |
| 2.1.9 | Правила применения средств индивидуальной защиты |
| 2.1.10 | Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях |
| 2.1.11 | Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях |
| 2.1.12 | Оборудование и методы получения воды очищенной и воды для инъекций и использование ее для изготовления лекарственных препаратов |
| 2.1.13 | Проверка назначенной медицинским работником дозировки и лекарственной формы на соответствие возрасту больного |
| 2.1.14 | Изготовление в условиях аптечных организаций лекарственных форм лекарственных препаратов: твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических форм, включая инновационные лекарственные формы |
| 2.1.15 | Изготовление твердых, жидких, мягких лекарственных форм по индивидуальным назначениям специалистов в области ветеринарии или по требованиям ветеринарной организации |
| 2.1.16 | Изготовление концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки |
| 2.1.17 | Фасовка изготовленных лекарственных препаратов |
| 2.1.18 | Использование лабораторного и технологического оборудования |
| 2.1.19 | Проведение обязательных расчетов, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств |
| 2.1.20 | Ведение предметно-количественного учета лекарственных средств |
| 2.2 | Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата |
| 2.2.1 | Нормативные правовые акты по видам контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях |
| 2.2.2 | Виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления |
| 2.2.3 | Правила оформления упаковок лекарственных препаратов, в том числе предупредительными надписями |
| 2.2.4 | Маркировка изготовленных лекарственных препаратов, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками |
| 2.2.5 | Заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов |
| 2.2.6 | Проведение обязательных расчетов, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств |
| 2.2.7 | Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях |
| 2.2.8 | Ведение отчетных документов по движению лекарственных средств |

5.4. Программа учебного модуля

**Оптовая торговля лекарственными средствами**

**Раздел 3**

**Принципы работы с институциональными потребителями**

**лекарственных средств**

| **Код** | **Наименования тем, элементов** |
| --- | --- |
| 3.1 | Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства |
| 3.1.1 | Нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 3.1.2 | Перечень потребителей, которым может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств |
| 3.1.3 | Анализ заявок потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству |
| 3.1.4 | Проведение калькуляции заявок потребителей |
| 3.1.5 | Основные фармакологические группы лекарственных средств |
| 3.1.6. | Актуальный ассортимент лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 3.1.7 | Информационные системы и оборудование информационных технологий, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов, используемые в фармацевтической организации |
| 3.1.8 | Правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента |
| 3.1.9 | Порядок и правила отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств |
| 3.1.10 | Учет лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента |
| 3.1.11 | Проведение оценки качества лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке |
| 3.2 | Поставка лекарственных средств институциональными потребителями |
| 3.2.1 | Ведение отчетных документов по движению товара в оптовых организациях |
| 3.2.2 | Правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов |
| 3.2.3 | Правила оформления зоны карантинного хранения |
| 3.2.4 | Порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей |
| 3.2.5 | Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов |
| 3.2.6 | Ведение журналов регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств |
| 3.2.7 | Ведение посерийного учета запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения |
| 3.2.8 | Регистрация информации о спросе потребителей на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента |
| 3.2.9 | Информирование институциональных потребителей об изменениях в ассортименте оптовой фармацевтической организации |
| 3.2.10 | Оформление возврата лекарственных средств от потребителя |
| 3.2.11 | Маркировка недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств и их размещение в карантинной зоне |
| 3.2.12 | Сбор информации по сериям лекарственных средств и товарам аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из гражданского оборота |
| 3.2.13 | Проведение мониторинга знаний потребителей по новым лекарственным препаратам и товарам аптечного ассортимента |

5.5. Программа учебного модуля

**Оказание медицинской помощи в экстренной форме**

**Раздел 4**

**Особенности оказания медицинской помощи в экстренной форме**

**при состояниях, представляющих угрозу жизни**

| **Код** | **Наименования тем, элементов** |
| --- | --- |
| 4.1 | Состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме |
| 4.1.1 | Правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни |
| 4.1.2 | Методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей) |
| 4.1.3 | Методика физикального обследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) |
| 4.1.4 | Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания |
| 4.1.5 | Проведение первичного осмотра пациента и оценки безопасности условий окружающей среды |
| 4.1.6 | Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме |
| 4.1.7 | Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)) |
| 4.2 | Базовая сердечно-легочная реанимация |
| 4.2.1 | Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации |
| 4.2.2 | Критерии эффективности реанимации |
| 4.2.3 | Правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме, порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи |
| 4.2.4 | Выполнение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации |
| 4.2.5 | Осуществление наблюдения и контроля состояния пациента (пострадавшего), измерение показателей жизнедеятельности, поддержание витальных функций |

**Практическая подготовка**

Практическая подготовка подразумевает самостоятельное выполнение практических навыков фармацевтом.

| №п/п | Выполненные практические навыки | Количество самостоятельно выполненных навыков |
| --- | --- | --- |
| 1 | Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск |  |
| 1.1 | Проверка помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования | 1 |
| 1.2 | Проверка наличия необходимых документов на рабочем месте фармацевта | 1 |
| 1.3 | Проверка и регистрация параметров воздуха в помещениях для хранения лекарственных средств | 3 |
| 1.4 | Проверка исправности кассового оборудования | 1 |
| 1.5 | Выкладка товара на витрины | 2 |
| 1.6 | Пополнение запасов товаров в торговом зале | 1 |
| 1.7 | Проверка наличия и доступности информации о зарегистрированных предельных отпускных ценах производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, об установленных в субъекте Российской Федерации размере предельной оптовой надбавки и (или) размере предельной розничной надбавки к установленным производителями лекарственных препаратов фактическим отпускным ценам на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов | 1 |
| 1.8 | Выполнение санитарных требований к личной гигиене и корпоративных требований к специальной одежде | 1 |
| 1.9 | Выявление потребностей граждан − посетителей аптечной организации в лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента | 2 |
| 1.10 | Предоставление гражданам информации о правилах отпуска лекарственных препаратов (по рецепту медицинского работника и без рецепта) | 2 |
| 1.11 | Консультирование граждан об имеющихся в продаже лекарственных препаратах, в том числе о наличии других торговых наименований в рамках одного международного непатентованного наименования и ценах на них, о порядке применения или использования товаров аптечного ассортимента, в том числе о способах приема, режимах дозирования, терапевтическом действии, противопоказаниях, взаимодействии лекарственных препаратов при одновременном приеме между собой и (или) с пищей, правилах их хранения в домашних условиях | 3 |
| 1.12 | Оказание информационно-консультационной помощи при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента с учетом их возможного взаимодействия и совместимости с другими лекарственными препаратами | 2 |
| 1.13 | Оказание консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях с учетом технической и эксплуатационной документации производителя (изготовителя) на медицинские изделия | 2 |
| 1.14 | Регистрация обращений потребителей о возникновении побочных действий, нежелательных реакций, серьезных нежелательных реакций, непредвиденных нежелательных реакций при применении лекарственных препаратов, об индивидуальной непереносимости, отсутствии эффективности лекарственных препаратов | 1 |
| 1.15 | Фармацевтическая экспертиза рецептов на лекарственные препараты и требований медицинских организаций к лекарственным препаратам на предмет соответствия нормам и правилам | 3 |
| 1.16 | Контроль внешнего вида отпускаемых лекарственных препаратов и оценка соответствия дозировки, лекарственной формы возрасту, весу пациента, а также возможного взаимодействия и совместимости лекарственных препаратов | 2 |
| 1.17 | Определение цены товара, калькуляция стоимости лекарственного препарата, изготовленного в условиях аптечной организации, ветеринарной аптечной организации, таксировка рецептов и требований медицинских организаций | 2 |
| 1.18 | Выдача кассового чека и произведение расчетов за приобретенный товар | 2 |
| 1.19 | Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента | 2 |
| 1.20 | Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в подразделения медицинских организаций | 2 |
| 1.21 | Прием и сборка заказов от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой | 2 |
| 1.22 | Фиксация отсутствующих лекарственных препаратов на основании неудовлетворенного спроса потребителей | 1 |
| 1.23 | Передача данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов | 2 |
| 1.24 | Оформление рецептов на лекарственные препараты и медицинские изделия, требований медицинских организаций | 3 |
| 1.25 | Регистрация осуществленных заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю | 2 |
| 1.26 | Ведение предметно-количественного учета лекарственных средств | 2 |
| 1.27 | Оформление выдачи лекарственных препаратов | 1 |
| 1.28 | Оформление кассовых и отчетных документов | 1 |
| 1.29 | Приемка лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по количеству и качеству | 1 |
| 1.30 | Регистрация поступающих в фармацевтическую организацию лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента | 1 |
| 1.31 | Регистрация лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету | 2 |
| 1.32 | Регистрация лекарственных препаратов в системе мониторинга движения лекарственных препаратов | 2 |
| 1.33 | Проверка и регистрация параметров воздуха в помещениях хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента | 2 |
| 1.34 | Идентификация оборудования для хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента | 1 |
| 1.35 | Оформление и ведение стеллажных карт | 1 |
| 1.36 | Надлежащее хранение наркотических, психотропных лекарственных средств и их прекурсоров в соответствии с нормативными правовыми актами | 2 |
| 1.37 | Сортировка поступающих лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по группам | 2 |
| 1.38 | Упорядочение по сериям и учет запасов лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях | 2 |
| 1.39 | Размещение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с установленными производителями условиями хранения | 2 |
| 1.40 | Проведение и оформление результатов инвентаризации | 1 |
| 1.41 | Ведение учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности | 1 |
| 1.42 | Проверка условий хранения лекарственных средств | 2 |
| 1.43 | Выявление и изъятие фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств, подлежащих изъятию из гражданского оборота | 1 |
| 2 | Изготовление лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях |  |
| 2.1 | Подготовка рабочего места для изготовления лекарственных препаратов | 1 |
| 2.2 | Выполнение расчетов по определению массы/объема ингредиентов лекарственного препарата в соответствии с назначением медицинского, ветеринарного работника | 3 |
| 2.3 | Выбор оптимального технологического процесса для изготовления лекарственных препаратов | 2 |
| 2.4 | Выбор и подготовка вспомогательных веществ и материалов, рациональной упаковки | 2 |
| 2.5 | Подготовка оборудования и посуды для изготовления лекарственного препарата | 2 |
| 2.6 | Изготовление лекарственной формы | 3 |
| 2.7 | Изготовление концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки | 2 |
| 2.8 | Проведение работ по фасовке лекарственных препаратов | 2 |
| 2.9 | Упаковка изготовленного лекарственного препарата в соответствии с физико-химическими свойствами лекарственной формы | 2 |
| 2.10 | Оформление изготовленного лекарственного препарата | 2 |
| 2.11 | Маркировка лекарственной формы предупредительными надписями в соответствии с правилами оформления упаковки | 2 |
| 2.12 | Заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов | 3 |
| 2.13 | Устное изложение своих действий при проведении опросного контроля | 1 |
| 2.14 | Проведение работ по упаковке и маркировке расфасованных лекарственных препаратов | 1 |
| 2.15 | Регистрация данных об изготовлении лекарственных препаратов в соответствующих журналах | 2 |
| 3 | Оптовая торговля лекарственными средствами |  |
| 3.1 | Прием и оценка заказов от потребителей, определенных в законодательстве Российской Федерации | 1 |
| 3.2 | Оценка возможности полного или частичного удовлетворения заказа, калькуляция и согласование цены заказа | 2 |
| 3.3 | Согласование сроков поставки и комплектности заказа с учетом соблюдения условий хранения, остаточного срока годности | 1 |
| 3.4 | Комплектация заказа лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в соответствии с заявкой потребителя | 2 |
| 3.5 | Оформление сопроводительных документов на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента | 2 |
| 3.6 | Отгрузка лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента потребителю | 1 |
| 3.7 | Сбор информации о потребностях покупателей в лекарственных средствах | 1 |
| 3.8 | Регистрация отпуска лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету | 2 |
| 3.9 | Проверка отсутствия серий, подлежащих изъятию из гражданского оборота, при отгрузке собранных по заявке лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента | 1 |
| 3.10 | Урегулирование вопросов возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей | 1 |
| 3.11 | Маркировка и размещение в специально выделенной (карантинной) зоне недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств, выявленных при отгрузке, отдельно от других лекарственных средств | 2 |
| 3.12 | Ведение отчетных документов по движению товара в оптовых организациях | 1 |

Предполагаемая длительность одного практического навыка составляет 10-30 мин.

VI. Организационно-педагогические условия

6.1. При организации и проведении учебных занятий необходимо иметь учебно-методическую документацию и материалы по всем разделам модулей Программы, соответствующую материально-техническую базу, обеспечивающую организацию всех видов занятий.

6.2. Основное внимание должно быть уделено практическим занятиям. Предпочтение следует отдавать активным методам обучения, приоритетным следует считать разбор и обсуждение проблемно-ситуационных задач, выполнение практических действий фармацевтом при оказании медицинской помощи пациенту и обеспечении потребностей граждан в безопасных, эффективных и качественных лекарственных препаратах и товарах аптечного ассортимента. Практические занятия должны проводиться с использованием симуляционного оборудования, медицинской аппаратуры, медицинских изделий и современных расходных материалов. Этические и психологические вопросы должны быть интегрированы во все разделы Программы.

6.3. С целью проведения оценки знаний следует использовать различные методики, например, тестовые задания, ситуационные задачи, оценочные листы (чек-листы) для оценки профессиональных навыков и пр.

6.4. К педагогической деятельности по образовательным программам среднего медицинского образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, допускаются в [порядке](https://internet.garant.ru/#/document/70605848/entry/1000), установленном [федеральным органом](https://internet.garant.ru/#/document/70192436/entry/1001) исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, имеющие среднее или высшее медицинское образование либо среднее или высшее фармацевтическое образование и прошедшие соответствующую подготовку по программам дополнительного профессионального образования либо обучение в ординатуре или интернатуре работники медицинских организаций и научных организаций, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, аптечных организаций [[14]](#footnote-14).

Кадровое обеспечение реализации Программы должно соответствовать следующим требованиям: квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»[[15]](#footnote-15), и профессиональным стандартам (при наличии).

VII. Формы аттестации

7.1. Текущий контроль проводится по окончании освоения темы или раздела. Формы и порядок проведения текущего контроля определяются образовательной организацией самостоятельно.

7.2. Промежуточная аттестация проводится по окончании освоения программы учебного модуля. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются образовательной организацией самостоятельно.

7.3. Итоговая аттестация проводится для оценки степени достижения обучающимися запланированных результатов обучения по Программе и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку фармацевта в соответствии с требованиями профессионального стандарта фармацевта, Квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения.

7.4. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена и предусматривает проведение тестового контроля, решение ситуационных задач и собеседование.

7.5. Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения Программы в объеме, предусмотренном учебным планом.

7.6. Обучающийся, освоивший Программу и успешно прошедший итоговую аттестацию, получает документ о квалификации – диплом о профессиональной переподготовке.

VIII. Оценочные материалы

**8.1. Пример тестовых заданий:**

Инструкция: Выберите один правильный ответ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопрос | Варианты ответов | Правильный ответ |
| 1 | Рецепты на лекарственные препараты с отметкой «cito» обслуживаются в течение | А. двух рабочих дней;  Б. трех рабочих дней;  В. пяти рабочих дней;  Г. 24 часов | А |

**8.2. Пример ситуационной задачи:**

Инструкция: ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы.

Условия:в аптеку обратился мужчина 40 лет с просьбой продать ему «Капотен» для снижения повышенного артериального давления на фоне психоэмоционального стресса (со слов артериальное давление (далее – АД) 150/90 мм рт. ст). Рецепта нет. Известно, что у пациента ситуационно, при эмоциональных переживаниях АД максимально повышается до 150/90 мм рт. ст. К терапевту с данной жалобой не обращался. Сопутствующие заболевания: заболевание почек с детства. Аллергоанамнез спокоен.

Вопросы:

1. Назовите правила выписывания рецепта на Каптоприл.

2. Как необходимо поступить, если дозировка лекарственного препарата, указанная в рецепте, отличается от дозировки лекарственного препарата, который имеется в наличии в фармацевтической организации?

3. Перечислите основные группы лекарственных средств для фармакотерапии артериальной гипертонии (далее – АГ). Относится ли Каптоприл к основным группам антигипертензивных препаратов? В каких ситуациях отдается предпочтение Каптоприлу?

4. Опишите механизм действия и эффекты Каптоприла.

5. Наиболее частые побочные эффекты при приеме ингибиторов АПФ. Расскажите о патогенезе кашля при использовании ингибиторов ангиотензинпревращающего фермента (далее – АПФ). Имеются ли противопоказания у данного мужчины для приема Каптоприла?

Ответы:

1. Описание:

Каптоприл – рецептурный препарат. Форма рецептурного бланка №107‑1/у. Предметно-количественному учету не подлежит.

В левом верхнем углу рецептурного бланка проставляется штамп медицинской организации с указанием её наименования, адреса и телефона с датой выписки рецепта на лекарственный препарат.

Заполняются графы:

* Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее – при наличии) пациента;
* Дата рождения;
* Фамилия, инициалы имени и отчества (последнее – при наличии) лечащего врача (фельдшера, акушерки);
* «Rp» указывается: наименование лекарственного препарата (международное непатентованное наименование, группировочное или химическое наименование, торговое наименование) на латинском языке или на русском языке, форма выпуска, дозировка, количество;
* Способ применения лекарственного препарата. Запрещается ограничиваться общими указаниями, например, «Внутреннее», «Известно».

В левом нижнем углу ставится подпись и печать медицинского работника.

Исправления в рецепте не допускаются.

Срок действия рецепта, выписанного на бланке формы №107-1/у, – 60 дней. При назначении пациенту с заболеваниями, требующими длительного курсового лечения, устанавливается срок действия рецепта в пределах до одного года.

2. Описание:

В соответствии с правилами отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, утвержденными приказом Минздрава России от 24 ноября 2021 г. №1093н, при наличии у субъекта розничной торговли лекарственного препарата с дозировкой, отличной от дозировки лекарственного препарата, указанной в рецепте, отпуск имеющегося лекарственного препарата допускается, если дозировка такого лекарственного препарата меньше дозировки, указанной в рецепте. В таком случае осуществляется пересчет количества лекарственного препарата с учетом курса лечения, указанного в рецепте.

В случае если дозировка лекарственного препарата, имеющегося у субъекта розничной торговли, превышает дозировку лекарственного препарата, указанную в рецепте, решение об отпуске лекарственного препарата с такой дозировкой принимает медицинский работник, выписавший рецепт.

3. Описание:

К основным препаратам для фармакотерапии артериальной гипертонии относят:

* ингибиторы АПФ,
* антагонисты рецепторов к ангиотензину II,
* блокаторы кальциевых каналов,
* диуретики,
* бета-адреноблокаторы.

Да, Каптоприл входит в группу препаратов, относящихся к основным лекарственным средствам для лечения АГ, – ингибиторы АПФ. Это препарат короткого действия и преимущественно используется для купирования неосложненного гипертонического криза.

4. Описание:

Фармакологическое действие – гипотензивное, вазодилатирующее, кардиопротективное, ингибирующее АПФ.

Капотоприл является ингибитором ангиотензин-превращающего фермента (АПФ). Ингибируя АПФ, предотвращает превращение ангиотензина I в ангиотензин II и препятствует инактивации эндогенных вазодилататоров — брадикинина и ПГЕ2. Подавляя образование ангиотензина II, устраняет его сосудосуживающее действие на артериальные и венозные сосуды, уменьшает выделение альдостерона в надпочечниках, ремоделирование сосудистой стенки, миокарда, снижает эндотелиальную дисфункцию, агрегацию тромбоцитов, снижает инсулинорезистентность и уровень атерогенных фракций липидов.

Кроме антигипертензивного эффекта, обладает кардиопротективными, нефропротективными, вазопротекторными и «+» метаболическими эффектами.

Повышая активность калликреин-кининовой системы, увеличивает высвобождение биологически активных веществ (ПГЕ2 и ПГI2, эндотелиального релаксирующего и предсердно-натрийуретического фактора), оказывающих натрийуретическое и сосудорасширяющее действие, улучшающих почечный кровоток.

5. Описание:

Побочные эффекты: выраженное снижение артериального давления, тахикардия, ортостатическая гипотензия, периферические отеки, сухой кашель, нарушение функции почек, протеинурия, аллергические реакции, ангионевротический отек.

Наиболее частым механизмом развития кашля при приеме Каптоприла считают повышение уровня брадикинина. Брадикинин стимулирует немиелинизированные афферентные чувствительные С-волокна за счет воздействия на рецепторы J-типа, участвующие в кашлевом рефлексе. Кроме того, синтез простагландина Е, вызываемый брадикинином и субстанцией Р, может оказывать бронхоконстрикторное действие.

Мужчине необходимо пройти дополнительное обследование для уточнения патологии почек.

**8.3. Пример заданий, выявляющих практическую подготовку фармацевта:**

1. Продемонстрируйте заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов.

2. Продемонстрируйте отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

**Последовательность выполнения практического задания:**

1. Демонстрация заполнения паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов:

* дата изготовления лекарственного препарата;
* номер рецепта или требования;
* наименование медицинской организации, название отделения (при наличии);
* номер серии, количество в серии – для лекарственных препаратов в виде внутриаптечной заготовки;
* наименования взятых лекарственных средств на латинском языке и их количества, степень взятых гомеопатических разведений или гомеопатических субстанций в соответствии с последовательностью технологических операций;
* число доз;
* подписи лиц – изготовившего, расфасовавшего и проверившего лекарственную форму.

2. Демонстрация отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

|  |  |
| --- | --- |
|  | Перечень практических действий |
| 1 | Установить контакт с посетителем, выяснить цель посещения аптеки. |
|  | Определение симптомов заболевания, которые необходимо устранить. |
| 2 | Спросить у посетителя аптеки, для кого приобретается лекарственный препарат. |
| 3 | Спросить у посетителя аптеки, каковы симптомы заболевания, для облегчения которого приобретается лекарственный препарат. |
| 4 | Спросить, как долго беспокоят эти симптомы. |
| 5 | Уточнить особые характеристики посетителя аптеки (принадлежность к группе риска по применению лекарственных препаратов). |
| 6 | Спросить об одновременно применяемых других лекарственных препаратах. |
|  | Предложить посетителю для выбора два безрецептурных лекарственных препарата и сопутствующие товары. |
| 7 | Предложить первый безрецептурный лекарственный препарат. |
| 8 | Обосновать первое предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/ цене). |
| 9 | Предложить второй безрецептурный лекарственный препарат. |
| 10 | Обосновать второе предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/ цене). |
| 11 | Предоставить посетителю аптеки выбор покупки. |
| 12 | Предложить какой-либо из сопутствующих товаров для комплексного лечения (лекарственный препарат, лекарственный растительный препарат, биологически активные добавки к пище или другие товары аптечного ассортимента). |
| 13 | Обосновать предложения сопутствующих товаров (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/ цене). |
| 14 | Предоставить посетителю аптеки выбор покупки. |
|  | Отпустить выбранный (е) посетителем аптеки лекарственный препарат и сопутствующие товары: |
| 15 | Применить расчетно-кассовое оборудование. |
| 16 | Проинформировать о режиме, дозах, правилах приема приобретаемого (ых) лекарственного (-ых) препарата (-ов) и других товаров. |
| 17 | Проинформировать о правилах хранения приобретаемого (-ых) лекарственного (-ых) препарата (-ов) и других товаров в домашних условиях. |
| 18 | Предупредить о необходимости посещения врача при сохранении симптомов. |

1. [Часть 5 статьи 76](consultantplus://offline/ref=B315E07D02D10C4E3D79D4841237A4421253FFCC90CF658898699635967B78BF0A5B9F68D40DCC9F1DR0O) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 6, ст. 588). [↑](#footnote-ref-1)
2. Пункт 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный № 29444) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № 1244 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 января 2014 г., регистрационный № 31014). [↑](#footnote-ref-2)
3. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 февраля 2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации   
   9 марта 2016 г., регистрационный № 41337). [↑](#footnote-ref-3)
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 349н   
   «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июня 2021 г., регистрационный № 64003). [↑](#footnote-ref-4)
5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. №541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г., регистрационный № 18247). [↑](#footnote-ref-5)
6. [Часть 12 статьи 76](consultantplus://offline/ref=B6FB9CE73EC130FDF8C6F8CB4C072CF705AE8E684546DDE7819476775CEB655E3BAFEC5AD736B87AdEkFH) Федерального закона № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации 2012,   
   № 53, ст. 7598, 2020, №6, ст.588). [↑](#footnote-ref-6)
7. Часть 2 статьи 13 Федерального закона № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации 2012,   
   № 53, ст. 7598, 2021, № 1, ст. 56). [↑](#footnote-ref-7)
8. Часть 4 статьи 82 Федерального закона № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации 2012,   
   № 53, ст. 7598, 2019, №30, ст.4134). [↑](#footnote-ref-8)
9. Статья 15 Федерального закона № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации 2012, № 53,   
   ст. 7598; 2019, № 49, 6962). [↑](#footnote-ref-9)
10. Часть 10 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 1, ст. 56). [↑](#footnote-ref-10)
11. ПЗ - практические занятия, СЗ - семинарские занятия, ЛЗ - лабораторные занятия. [↑](#footnote-ref-11)
12. ТК - текущий контроль. [↑](#footnote-ref-12)
13. ПА – промежуточная аттестация [↑](#footnote-ref-13)
14. Часть 14 статьи 82 Федерального закона № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации 2012, № 53, ст. 7598, 2019, № 30, ст. 4134) [↑](#footnote-ref-14)
15. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года N 761н Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих Раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06марта 2010 г., регистрационный № 18638). [↑](#footnote-ref-15)