



Федеральное государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Всероссийский учебно-научно-методический центр
по непрерывному медицинскому и фармацевтическому образованию»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России)

ПРИНЯТО
решением совета Центра
протокол

от « 26 » августа 2025
№ 6

УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.Г. Мирошниченко

августа 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 39

г. Москва

*О режиме занятий обучающихся
по дополнительным профессиональным
программам и основным программам
профессионального обучения*

1. Общие положения

1.1. Введено взамен положения от 01.11.2024 № 11 «О режиме занятий обучающихся по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения».

1.2. Положение «О режиме занятий обучающихся по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения» (далее – положение) вводится в действие с 01.09.2025.

1.3. Положение о режиме занятий обучающихся по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения (далее – положение) вводится в действие с даты его утверждения директором.

1.4. Настоящее положение регламентирует режим занятий обучающихся по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения (далее – слушатели) в федеральном государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Всероссийский учебно-научно-методический центр непрерывного медицинского и фармацевтического образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России, Центр).

1.5. Положение разработано в соответствии с:

1.5.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.5.2. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

1.5.3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

1.5.4. Уставом ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России.

1.6. Положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений при организации и осуществлении образовательной деятельности в Центре.

1.7. Освоение образовательных программ может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Учебный год в Центре начинается с 1 января. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. В Центре не установлено каникулярное время.

2.3. Центр самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия слушателям для успешного освоения ими образовательных программ.

2.4. Период обучения по дополнительной профессиональной программе, программе профессионального обучения определяются календарным учебным графиком, а также учебным планом, рабочими программами, которые утверждаются директором Центра.

2.5. Режим занятий для обучающихся устанавливается в рамках шестидневной учебной недели.

2.6. Учебные занятия могут проводиться как в учебных аудиториях Центра, так и на базах медицинских организаций.

2.7. Дни и время занятий, количество и последовательность занятий устанавливаются расписанием занятий. Расписание занятий составляется для учебной группы на весь срок освоения образовательной программы и утверждается заместителем директора Центром, курирующим образовательную деятельность. В случае проведения занятий на базах медицинских организаций расписание занятий согласовывается с руководителем медицинской организации.

2.8. Учебная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий: теоретические занятия, практические занятия, симуляционные занятия, консультации, выполнение промежуточной аттестации, выполнение итоговой аттестации и другие виды учебных занятий, определенные учебным планом.

2.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает 2 (два) академических часа.

2.10. После каждого учебного занятия предусмотрены перерывы не менее 10 минут.

2.11. Учебные занятия начинаются не ранее 8 час. 00 мин. и заканчиваются не позднее 20 час. 00 мин.

2.12. Обучающийся должен явиться к началу учебных занятий.

2.13. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к нему помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Запрещается самовольно прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

2.14. В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 25 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом

расписания учебных занятий.

2.15. При необходимости во время проведения занятий обучающимся обеспечивается открытый доступ в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

2.16. При освоении образовательной программы в очно-заочной и заочной формах с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в виде электронных учебных курсов слушатели имеют доступ к материалам электронных учебных курсов круглосуточно. Изучение теоретического материала и выполнение практических заданий возможно в любое удобное для обучающихся время.

2.17. Рекомендуемая продолжительность очного занятия с использованием дистанционных образовательных технологий в формате контактной работы – не более 45 минут (1 академический час).

2.18. Рекомендуемый перерыв между занятиями с использованием средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – не менее 15 минут.

2.19. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части режим занятий обучающихся может быть изменен. Изменения, при необходимости, вносятся на основании соответствующего распорядительного акта, подписанного директором Центра.

3. Порядок внесения изменений в положение

3.1. Изменения в положение вносятся посредством издания новой редакции документа, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность

4.1. Контроль за соблюдением настоящего положения осуществляет заместитель директора по образовательной деятельности и методической работе.

Начальник отдела образовательных программ

 Н.Б. Шайгородская