



Федеральное государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Всероссийский учебно-научно-методический центр
по непрерывному медицинскому и фармацевтическому образованию»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России)

ПРИНЯТО
решением совета Центра
протокол

от « 26 » августа 2025 г.

№ 6



УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.Г. Мирошников

« 26 » августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 44

г. Москва

*О порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между обучающимися по программам
дополнительного профессионального образования
и основным программам профессионального
обучения и ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России*

1. Общие положения

1.1. Введено взамен положения от 01.11.2024 № 6 «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между обучающимися по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения и ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России».

1.2. Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между обучающимися по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения и ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России» (далее – положение) вводится в действие с 01.09.2025.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между обучающимися по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения (далее – слушатели) и федеральным государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Всероссийский учебно-научно-методический центр непрерывного медицинского и фармацевтического образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России, Центр).

1.4. Положение разработано в соответствии с:

1.4.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.4.2. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

1.4.3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

1.4.4. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

1.4.5. Уставом ФГБУ ДПО ВУНМЦ Минздрава России.

1.5. Под отношениями в сфере образования в настоящем положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.6. Участниками образовательных отношений в Центре являются обучающиеся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Центра о приеме лица на обучение в Центр или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение в Центр.

3. Договор об образовании

3.1. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании (далее – Договор).

3.2. Договор заключается в простой письменной форме между:

а) Центром и лицом, зачисляемым на обучение;

б) Центром, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.3. В Договоре указываются основные характеристики образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, формы обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.4. В Договоре, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.5. Центр вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или

снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. Договор может быть расторгнут Центром в одностороннем порядке в случае отсутствия оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Основания расторжения Центром в одностороннем порядке договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной профессиональной образовательной программе, основной программе профессионального обучения, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Центра, как по инициативе обучающегося (по его заявлению в письменной форме), так и по инициативе Центра.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Центра или уполномоченного им лица.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях и (или) невозможности выполнения им требований учебного плана, программы обучения, индивидуального графика обучения по следующим причинам:

- а) нахождение в оздоровительном учреждении;
- б) продолжительная болезнь;
- в) длительное медицинское обследование;
- г) иные семейные обстоятельства.

5.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению обучающегося, который обязан указать срок, на который требуется приостановить образовательные отношения.

5.3. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора Центра с указанием срока приостановления образовательных отношений.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно:
 - по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Центра в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения обучающимся обязанностей по

добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление на обучение;

- по инициативе Центра в случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке при отсутствии оплаты стоимости платных образовательных услуг в сроки, установленные договором об оказании платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра или приостановления и ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра об отчислении обучающегося. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра прекращаются с даты его отчисления.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Центра, справку об обучении в соответствии с положением, регулирующим порядок и основания отчисления слушателей.

6.5. Обучающемуся, успешного прошедшему итоговую аттестацию, предусмотренную образовательной программой, выдается соответствующий документ об образовании и (или) квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

7. Порядок внесения изменений в положение

7.1. Изменения в положение вносятся посредством издания новой редакции документа, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность

8.1. Контроль за соблюдением настоящего положения осуществляет заместитель директора по образовательной деятельности и методической работе.

Начальник отдела образовательных программ



Н.Б. Шайгородская